

求人票

会社名	株式会社ヒューマンブリッジ		
求人名	【一から人事を始め、ゆくゆくはスペシャリストに！】人事コンサルタント・営業職		
求人ID	00001589		
職種（大分類）	専門職【コンサルタント・士業・金融・不動産】		
職種（中分類）	組織コンサルタント、人事コンサルタント、業務プロセスコンサルタント		
採用人数	3	雇用形態	正社員
特徴	業界未経験OK 学歴不問 転勤なし 急募 WEB面接OK フレックス制 職種未経験OK		

仕事内容

- ・営業戦略及びマーケティング施策立案・推進
- ・新規開拓営業及び既存顧客フォロー
- ・採用・教育研修・人事制度に関するソリューションの企画提案
- ・外部パートナーとの協働
- ・新規サービス開発

基本的には本人のスキルや経験、また業務に対する希望や将来の目標を伺いながらお任せしたい業務を決定します。

【具体的な業務】

- ・クライアント企業の採用を当事者として担います
（説明会、面接、評価、就活学生とのやり取りなど）
- ・ターゲットに合わせたイベント企画や運営
- ・転職希望者のキャリアコンサルティング
- ・新規開拓営業（テレアポ、セミナー企画、人脈など）
- ・セミナー企画、運営、講師フォロー
- ・クライアント訪問、ヒアリング実施
- ・コンサルティング企画書作成、提案、実施
- ・プロジェクトの管理、運営など
- ・研修講師として登壇

応募条件

- ・人事の仕事（採用、教育）に関心がある
- ・人に教えたり説明することができる
- ・より良い結果に向けた行動ができる
- ・新しいことを学び続ける意欲がある
- ・自分に自信を持ち、自分磨きに精進できる

歓迎条件

- ・営業経験がある方（法人・個人問わず）
- ・企画書作成、提案経験
- ・人材紹介業務の経験
- ・勉強会や研修での講師経験

年収	250万円～500万円	月給	20万円～30万円
給与詳細			
<ul style="list-style-type: none"> ・試用期間あり ・経験、能力を考慮しながら、希望を考慮して決定 ・成果に応じたインセンティブあり 			
賞与			
あり			
賞与詳細			
会社業績により決定			
転勤の可能性	なし	勤務地	東京都
勤務地詳細			
<p>《サテライトオフィス》</p> <p>〒170-0013 東京都豊島区東池袋3丁目8-5 パレドール池袋804</p> <p>〒170-0013 東京都豊島区東池袋1丁目18-1 WeWork Hareza 池袋</p> <p>業務に合わせていずれかで勤務いただきます。</p>			
勤務時間			
<p>9:00～18:00</p> <p>※セルフタイムマネジメント制のため希望の時間から始業可能</p> <p>所定労働時間8時間、休憩時間1時間</p>			
諸手当			
通勤手当（全額支給）、資格手当など			
福利厚生			
<p>【保険】</p> <p>健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険</p>			
<p>【教育】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・書籍購入費補助制度 <p>本は会社の共有財産にしています。関心のある本は費用補助します。作文などの詳細な報告は不要です。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・外部セミナー参加費補助制度 <p>様々な知見や人脈を得てもらうために外部のセミナーや研修会への参加を推奨しています。毎週のMTGで情報共有しています。</p>			
<p>【表彰制度】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・Most Valuable THANKS MAKER (MVT) <p>毎月最も多くのサンクスを獲得した社員を表彰</p> <ul style="list-style-type: none"> ・Most Ideational Person(MIP) <p>皆がG○サインを出したアイデアを多く出した人を表彰（年間）</p>			

- ・ Most Valuable Knowledge Manager(MVK)
価値のあるノウハウを形式知可、マニュアル化した人を表彰（年間）
- ・ Most Valuable Resilience Person(MVR)
困難を乗り越え成長をした人を無記名投票で表彰（年間）

休日

週休2日制、年次有給休暇あり、祝祭日、夏季休暇（3日）、年末年始休暇（3日）
育児休暇、産前産後休暇

試用期間	あり
------	----

試用期間（詳細）

能力に応じて決定
 ※約3～6か月を想定しています
 ※試用期間中の給与は応相談

選考フロー

書類選考⇒面接（複数回）⇒課題 ⇒ 条件面談 ⇒ 内定

その他

- ・ 社員から愛される人事の支援をしてみませんか？
- ・ 未経験でも業務を通して学べる環境です。数年でスペシャリストへ！
- ・ 社内外共に女性の多い環境なので、安心して仕事に打ち込めます！

会社概要

会社名	株式会社ヒューマンブリッジ
本社所在地	東京都中央区京橋3-9-2 宝国ビル4階
事業内容	
<p>企業経営にも人（社員）の人生にとっても重要なファクターである「人事」に着目し、総合的な支援をします。 企業と社員一人ひとりの「ウェルビーイングの向上」・「エンゲージメントの向上」・「学習・成長する組織風土の醸成」を支援することを通し、社員の成長による利益創出・循環を実現し、会社の成長を促進します。</p> <p>現在は特に以下の観点から組織開発に取り組んでいます。</p> <p>【レジリエンス】</p> <p>《逆境力》《折れない心を養う力》といった意味で、ビジネスパーソンにとって最もベーシックなスキルと言われております。</p> <p>【ストレングス（強み）】</p> <p>人が最も高いパフォーマンスを出すときに活かしている個人の特徴で、この特徴を知り活かすことで高い成果を上げ、生き生きとすることができます。</p> <p>【計数感覚】</p> <p>会社数字と営業活動を連動させて考える力で、会社成長に必要な要素についての『本質』を追求できるようになります。</p> <p>ヒューマンブリッジはこの活動を通し、個人の自己実現と企業の社会貢献に寄与していく存在を目指します。</p>	

《主な事業内容》

●『人』支援事業

- ・各種イベント、セミナー、勉強会の企画運営
- ・キャラクラフティングスクールの運営
- ・就職支活動援

●人事総合支援事業

- ・採用・教育コンサルティング、組織・人事コンサルティングなど
- ・『エンゲージメント向上』、『学習・成長する組織風土』による組織開発
- ・ピンポイントでの人材採用及び成功報酬型採用
- ・職場での『学習促進』に焦点を当てた教育研修の企画及び講師派遣
- ・教育研修内製化のためのコンテンツ、ツール開発・提供
- ・社員が仕事を通じた成長を加速させるための人事制度、施策の立案

●営業総合支援事業

- ・プロジェクト型営業支援
- ・成功報酬型営業代行

※本求人票に明記されている労働条件等が労働契約締結時の労働条件と異なる場合がありますのでご注意ください

※本求人票には一般公開されていない情報も含まれるため、第三者への提供・転送を禁止させて頂いております。